



**Hinweis:** Im Text nutzen wir aus Gründen der leichteren Lesbarkeit das generische Maskulinum. Damit sind jedoch stets alle Geschlechter gemeint.

USB-Stick HZV-Online-Key (HOK) steckt dauerhaft im Praxisserver, ist installiert und rotes Lämpchen blinkt.

**Funktioniert HOK und damit der Datenaustausch zur HÄVG?**

**Tipp:** Zwischentest durchführen: Dafür „Onlineprüfung Teilnahmestatus/HZV-Online-Teilnahmeprüfung“ in Praxissoftware bei einem Patienten anklicken. Bei funktionierendem Key erfolgt eine Rückmeldung zum Teilnahmestatus.

**HZV-Patiententeilnahmeverzeichnis (PTV) liegt vor - PTV in zwei Varianten erhältlich:**

1. per Postversand (Zustellung ca. 1 Woche vor dem nächsten Quartal)
2. Online-Liste mit mTAN-Verfahren zum Download unter [www.arztportal.net](http://www.arztportal.net)  
ca. 3 Wochen vor Quartalsende (durch Postverzicht, ausschließlich digitales PTV möglich)

**HZV-Patientenaktivierung in zwei Varianten möglich:**

**1. PTV per Postversand erhalten**

In der Praxissoftware muss jeder bestätigte HZV-Patient mit dem HZV-Status „aktiv“ gekennzeichnet werden. Dazu ist als Startdatum das Datum aus dem PTV einzugeben (zum 1. Tag des Quartals).

**2. PTV per Online-Liste über Arztportal erhalten**

Updatefunktion der Praxissoftware mit automatischer Importfunktion nutzen:

Abgefragten ICode eingeben (steht im PTV) → PTV-Import abrufen → Datenimport bestätigen

**HZV-Patientenanzahl abgleichen:**

Die Anzahl der HZV-Patienten in der Praxis-Software stimmt mit der Patientenanzahl der PTV überein.

**Abrechnung in 3 Stufen (Krankenkasse, Quartal, LANR auswählen) – täglich möglich**

1. Probe-/Prüflauf als Abrechnungsvorbereitung durchführen – ggf. Fehlerbereinigung
2. Testabrechnung mit Datenübermittlung an die HÄVG.

Bei korrekter Übermittlung erscheint auf dem Bildschirm „Test-Abrechnungsdatenversand erfolgreich“.



3. Echt-Abrechnung mit Datenübermittlung an die HÄVG muss bis zum 5. Kalendertag nach Quartalsbeginn mit der Grundeinstellung „Online“ erfolgen

**Hinweis:** Das Versandprotokoll kann als PDF auf dem Bildschirm erscheinen oder wird automatisiert im Protokollordner der Software abgelegt.

**Honorar-Abschlusszahlung** ca. 10 Wochen nach Quartalsabrechnung pro Krankenkasse und pro LANR. Sie erhalten die Honorarbescheide per Download im Arztportal oder per Brief.

**Ergänzende Informationen zur Abrechnung**

- **Korrekturen** sind vier Quartale im Nachhinein möglich
- **Fremdeingeschriebene** Patienten über HZV-Vertretungsschein mit **Ziffer 0004** abrechnen
- **VERAH-Grundvergütung** erfolgt nach Meldung automatisch und benötigt keine Abrechnungsziffer
- **Doppelabrechnung vermeiden:** Abrechnungsziffern aus dem HZV-Ziffernkranz sind nur über die HZV und nicht über die KV abrechenbar (Software sollte Warnhinweise geben)
- **Ergänzender KV-Schein** für z. B. DMP
- **Laborsystematik beachten:** Laborziffern 32000-32128 sind in der Regel nicht über KV dokumentierbar
- **Patientenstatus telefonisch abfragen** über HÄVG AG, Tel. 02203 57 56-1111